

Zápisnica č. 12 z rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Radošina konaného

dňa 7.12.2016

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Začiatok a miesto rokovania: 17.00 hod. Obecný úrad

1. Otvorenie

Rokovanie OcZ otvorila starostka obce a privítala prítomných . Počet prítomných poslancov je 9 a OcZ je uznášania schopné. Starostka doplnila program rokovania o body 5 a 10 a opravila znenie bodu 4.

Program rokovania:

1. Otvorenie
2. Voľba návrhovej komisie, zapisovateľa, overovateľov zápisnice
3. Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho rokovania obecného zastupiteľstva
4. VZN č. 3/2016 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
5. VZN č. 4/2016 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Radošina
6. Úprava rozpočtu na rok 2016
7. Návrh rozpočtu na rok 2017-2019
8. Žiadosť o odkúpenie parc. č. 2498/13 p. M. Balážom
9. Žiadosť o odkúpenie parc. č. 239/9 p. P. Jánošom
10. Zmluva o poskytovaní právnych služieb
11. Došlá pošta, interpelácie poslancov, rôzne
12. Návrh na uznesenie
13. Záver

Hlasovanie: za/proti/zdržal sa – 9/0/0

2. Voľba návrhovej komisie, zapisovateľa, overovateľov zápisnice

Návrhová komisia: Mgr. Peter Čierňava, Mgr. Gabriela Bahelková, Jarmila Šišková

Zapisovateľka: Eva Chromá

Overovatelia zápisnice: Mgr. Andrej Siget, Róbert Štepka

Hlasovanie: za/proti/zdržal sa – 9/0/0

3. Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúceho rokovania obecného zastupiteľstva

Uznesenie č.10 z 21.9.2016 :

Bod C/1 – majetkovoprávne vysporiadanie cintorína - starostka zistila komu patria pozemky , na ktorých je cintorín. Poslanci navrhli vlastníkov osloviť listom aké majú podmienky na odpredaj, prípadne zámenu pozemkov. Termín do 31.1.2017.

Bod C/2 – starostka oslovila BIZOŇ & PARTNERS, s.r.o. Bratislava vo veci poskytovania právnych služieb..

Bod C/3 – odkúpenie nehnuteľnosti p. Pupákovej je v riešení. Ing. Bartošek navrhol zriadiť múzeum v obecných priestoroch budovy bývalého MNV, ktorá je nevyužívaná. Kúpou uvedenej nehnuteľnosti by vznikli ďalšie náklady na jej opravu.

Bod C/4 – odkopanú cestu dal p. Piršel do pôvodného stavu.

Bod C/5 - splnené

Bod C/6 - splnené

Bod C/7 - splnené

Bod C/8 - Stravovacia komisia prejedнала jedálny lístok a posúdila stravné jednotky v školskej jedálni a nezistila žiadne pochybenie.

4. VZN č. 3/2016 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Pani Lisová predniesla osobne pripomienku voči miestnemu poplatku za komunálne odpady, nakoľko je sama v predajni a jej prevádzka je 6x6 m minie iba jeden lístok za rok na vývoz odpadu a musí platiť plnú výšku poplatku pre podnikateľov. Žiadala o menší poplatok pre podnikateľov, ktorí sú na prevádzke sami a vyšší pre tých, ktorí sú na prevádzke dvaja.

Prednosta Ing. Bartošek informoval poslancov o nákladoch na vývoz a skládkovanie komunálneho odpadu v obci. Vysvetlil, že podnikatelia majú množstvový zber a na začiatku roka mali možnosť dohodou si určiť typ smetnej nádoby, ktorú budú využívať. Z hygienických dôvodov v letnom období je frekvencia vývozov stanovená raz za 2 týždne. Celkové náklady za rok 2016 po zohľadnení decembra predstavujú 36070 €, príjmy za rok 2016 a nedoplatky za minulé roky sú vo výške 36146 €. Za 11 mesiacov bolo vyvezených 14532 smetných nádob, množstvo odpadu odvezeného na skládku bolo 372 ton. Množstvo vyseparovaného odpadu k 30.9.2016 je papiera 1,95 t, plastov 11,65 t, skla 11,81 t, kovy 0,83 t a tetrapakov 0,9 t. V prípade, že by sa znížil poplatok pre podnikateľov musel by sa zvýšiť poplatok pre občanov. Každý občan je povinný platiť za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. Poplatok sa platí na osobu a kalendárny deň nie na počet lístkov, ktoré dostane. Lístkový systém využíva obec z dôvodu kontroly fakturácie vývozu smetných nádob. V našej obci máme 1100 smetných nádob v domácnostiach ale každá domácnosť nedáva pravidelne všetky nádoby na vývoz a vývozná spoločnosť by fakturovala pravidelne týchto 1100 smetných nádob čím by sa nám o rok zase zvýšil poplatok, lebo by boli vyššie náklady. Lístky sú len administratívna kontrola fakturácie. Na jeden vývoz je vyvezených priemerne 605 nádob. Týmto systémom obec ušetrí ročne priemerne 9730 €.

Poslanci navrhli p. Lisovej aby vymyslela lepší spôsob na vyrubenie poplatku podnikateľom.

Starostka obce informovala poslancov o podaní odvolania proti rozhodnutiu, ktorým Obec Radošina vyrubila miestny poplatok za komunálne odpady p. Jozefom Michlérom.

5. VZN č. 4/2016 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Radošina

Starostka informovala poslancov o výškach dotácií na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Radošina. Dotácia na dieťa materskej školy je 2019,40 €, školský klub detí 509,13 €, školskú jedáleň 298,22 €.

6. Úprava rozpočtu na rok 2016

Ekonomka Eva Chromá informovala poslancov o úpravách rozpočtu na rok 2016.
Úprava rozpočtu:

Bežné výdavky Obec	575094,83 €
Bežné výdavky ZŠ s MŠ	634783,47 €
Kapitálové výdavky	225439,20 €
Finančné operácie	44268,23 €
Spolu	1479585,73 €

Bežné príjmy	1272124,78 €
Kapitálové príjmy	11381 €
Príjmové finančné operácie	212134,66 €
Príjmy ZŠ s MŠ	13500 €
Spolu	1509140,44 €

7. Návrh rozpočtu na rok 2017-2019

Návrh rozpočtu na roky 2017-2019 v €:

Názov	2017	2018	2019
Bežné príjmy	1177400	1210917	1254642
Kapitálové príjmy	2794	2794	2794
Príjmové fin.operácie	0	0	0
Príjmy ZŠ s MŠ	11500	1150	11500
Spolu	1191694	1225211	1268936

Názov	2017	2018	2019
Bežné výdavky	455428	431496	423821
Kapitálové výdavky	33000	2000	2000
Výdavkové fin.operácie	35946	35946	15954
Výdavky ZŠ s MŠ	583486	615059	651963
Spolu	1107860	1084501	1093738

8. Žiadosť o odkúpenie parc. č. 2498/13 p. M. Balážom

Poslanci súhlasili so žiadosťou o odkúpenie parcely č. 2498/13 o výmere 146 m² za obvyklých podmienok.

9. Žiadosť o odkúpenie parc. č. 239/9 p. P. Jánošom

Žiadosť p. Petra Jánoša o odkúpenie parcely č. 239/9 o výmere 104 m² poslanci zatiaľ neschválili a navrhli overiť skutočný stav či parcela nezasahuje do vedľajšej cesty.

10. Zmluva o poskytovaní právnych služieb

Starostka informovala poslancov o Zmluve o poskytovaní právnych služieb advokátom BIZOŇ&PARTNERS, s.r.o. Bratislava v súvislosti so súdnym konaním o zaplatenie 215084 € s príslušenstvom, ktoré voči obci vedie žalobca, spoločnosť DEVELOPGROUP, Bratislava.

11. Došlá pošta, interpelácie poslancov, rôzne

Žiadosť Komunity Kráľovnej pokoja, Močenok o finančnú podporu k Vianociam 2016 pre Vladimíra Daniela a Jozefa Harvana. Poslanci súhlasili s príspevkom 7 €/občan formou poukážky.

Dobrovoľný hasičský zbor Radošina žiadosť o príspevok vo výške 3000 €. V rozpočte je schválený príspevok 1000 €.

Jednota dôchodcov, Klub dôchodcov Radošina žiadosť o príspevok 600 €. V rozpočte je príspevok schválený 600 €.

Návrh nájmovej zmluvy Slovenského zväzu záhradkárov Radošina poslanci zatiaľ neschválili a navrhli pozvať zástupcov na najbližšie zasadanie.

Starostka informovala:

Cenová ponuka Mincovne Kremnica na výrobu dvojstranných medailí podľa sadrového modelu, ktorý navrhla akademická sochárka Ľudmila Cvenegrošová v počte 240 ks za cca 5000 €.

Interpelácie poslancov:

JUDr. Jurčová – slabo svieti osvetlenie.

JUDr. Escherová navrhla pridať svetlá na Nitriansku ulicu a oznámila, že v kultúrnom dome v kuchyni nebolo upratané keď bol v prenájme na kar.

Jarmila Šišková sa spýtala kedy bude fungovať rozhlas v Bzinciach.

Mgr. Čierňava informoval o mimoriadnom stretnutí TJ ŠK, na ktorom zo svojej funkcie odstúpili predseda klubu Tomáš Vičan, pokladník a zástupca predsedu Mgr. Peter Čierňava a hospodár Miroslav Horváth. Člen výboru Martin Piršel predostrel požiadavky bez ktorých nie je možná existencia futbalového klubu a to finančný príspevok 5000 € na kúpu hráčov, zabezpečenie 9 až 21 miestneho mikrobusu, zákaz využívania hracej plochy pre rekreačné účely a minifutbal, zabezpečiť pravidelné kosenie zamestnancami okolo hlavnej hracej plochy, veľký kontajner určený pre plasty a ďalšie požiadavky. Poslanci súhlasili s požiadavkou zakúpiť autobus, ktorý by slúžil pre potreby všetkých organizácií obce.

12. Návrh na uznesenie

Návrh na uznesenie prečítali Mgr. Peter Čierňava, Mgr. Gabriela Bahelková a Jarmila Šišková.
Hlasovanie: za/proti/zdržal sa – 9/0/0

6. Záver

Starostka ukončila rokovanie a poďakovala poslancom za účasť na rokovaní.
V Radošine 7.12.2016

Zapísala:	Eva Chromá
Overovatelia zápisnice:	Mgr. Andrej Siget
	Róbert Štepka